**MATRICE EMPLOI-TACHES POTENTIELLES**

Date d'établissement de la fiche : \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Renseigné par : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Employeur : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date d'embauche : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_
Contrat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Temps de travail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Niveau** | **0 = néant** | **1 = potentiel** | **2 = faible** | **3 = moyen** | **4 = intense** |

## Tâches

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tâches** | **Niveau** | **Commentaire** |
| collecter l'information |  |  |
| lire des documents |  |  |
| traiter l'information |  |  |
| diffuser l'information de façon collective |  |  |
| accueillir les utilisateurs et traiter les demandes |  |  |
| effectuer des recherches bibliographiques et les restituer |  |  |
| mettre à jour des dossiers thématiques |  |  |
| repérer et identifier les besoins des utilisateurs |  |  |
| concevoir de nouveaux produits documentaires |  |  |
| gérer le fonds documentaire |  |  |
| gèrer un budget |  |  |

*Matrice emploi-tâches potentielles générée le 09/05/2025 issue de la FMP Documentaliste, consultable sur le site :*

[*https://www.fmppresanse.fr*](https://www.fmppresanse.fr/)